

A



WO/IAOC/72/2

الأصل: بالإنكليزية

التاريخ: 16 أبريل 2024

## لجنة الويبو الاستشارية المستقلة للرقابة

الدورة الثانية والسبعون

جنيف، من 18 إلى 22 مارس 2024

التقرير

الذي اعتمده لجنة الويبو الاستشارية المستقلة للرقابة

## مقدمة

1. عُقدت الدورة الثانية والسبعون للجنة الويبو الاستشارية المستقلة للرقابة (اللجنة) في الفترة من 18 إلى 22 مارس 2024. وحضر الدورة السادة: بيرت كوينز (الرئيس)، وديفيد كانجا (نائب الرئيس)، وجيرمان ديفيت، وغوان جيان، ودانيل كيريمي، وكامليش فيكاسي. ولم يتمكن السيد إيغورز لودبوريس من المشاركة وأرسل اعتذاراً لغيابه.

## البند 1 من جدول الأعمال: اعتماد جدول الأعمال

2. عدّلت اللجنة مشروع جدول أعمالها الوارد في المرفق الأول لهذا التقرير، واعتمدته فيما بعد. وكان الغرض من تعديل جدول الأعمال هو تحديد أن التعديلات المقترحة إدخالها على ميثاق شعبة الرقابة الداخلية ستناقش خلال الاجتماع. وترد قائمة بوثائق الدورة في المرفق الثاني.

## البند 2 من جدول الأعمال: إعلان عن عدم تضارب المصالح

3. دُعي الأعضاء الحاضرون إلى الكشف عن أي تضارب فعلي أو محتمل في المصالح. ولم يُبلّغ عن أي تضارب في المصالح.

## البند 3 من جدول الأعمال: المسائل الناشئة عن الدورة السابقة

4. أحاطت اللجنة علماً بعدم وجود أي إجراءات للمتابعة ناشئة عن دورتها السابقة.

## البند 4 من جدول الأعمال: اجتماع مع الإدارة العليا

5. اجتمعت اللجنة بالمدير العام وتلقت أيضاً إحاطة من مساعد المدير العام المسؤول عن قطاع الإدارة والمالية والتسيير.
6. وقدم مساعد المدير العام المسؤول عن قطاع الإدارة والمالية والتسيير تحديثاً بشأن تنفيذ مختلف الركائز التي تستند إليها الخطة الاستراتيجية المتوسطة الأجل. وقدم تحديثاً بشأن النتيجة المالية الإجمالية غير المُدقّقة اتضح من خلاله حدوث انخفاض في الدخل التشغيلي وزيادة في دخل الاستثمار عوضت هذا الانخفاض. وذكر أيضاً حدوث زيادة في التزامات التأمين الصحي بعد انتهاء الخدمة بسبب انخفاض معدل الخصم. والنتيجة المتوقعة هي تحقيق فائض صافٍ في حدود 114 مليون فرنك سويسري.
7. واستفسرت اللجنة عن عدة مجالات مثل مدى إدماج الذكاء الاصطناعي في عمليات الويبو، والاجتماع القادم للجنة البرنامج والميزانية، واقترح إضافة عضو واحد أو أكثر من الخبراء المستقلين إلى اللجنة الاستشارية المعنية بالاستثمار، بناءً على مشورة مجموعة الشراكة الاستشارية والإدارية للاحتياطي التابعة للبنك الدولي.
8. ووجهت الإدارة العليا انتباه اللجنة إلى أهمية المؤتمرين الدبلوماسيين المعنيين بالمعاهدة المقترحة بشأن الملكية الفكرية والموارد الوراثية والمعارف التقليدية المرتبطة بها، ومعاهدة قانون التصاميم. وأبلغت اللجنة أنه نظراً لانخفاض عدد الإيداعات في أنظمة التسجيل التابعة للويبو، مُنحت الجهود المبذولة في مجالي التسويق وتجربة العملاء قدراً أكبر من التركيز والأولوية.

## البند 5 من جدول الأعمال: اجتماع مع المستشار القانونية ومديرة شعبة الرقابة الداخلية

9. طلبت اللجنة توضيحاً من المستشار القانونية وأجرت معها مناقشة بشأن دور اللجنة الاستشارية المستقلة للرقابة ومسؤولياتها ونطاق سلطتها حسبما يرد في اختصاصاتها وميثاق الويبو للرقابة الداخلية.
10. وفيما يتعلق بمسألة أخرى منفصلة، ناقشت اللجنة مع المستشار القانونية ومديرة شعبة الرقابة الداخلية التغييرات المقترحة إدخالها على ميثاق الويبو للرقابة الداخلية. وقدمت اللجنة المشورة بشأن بعض التعديلات المقترحة ونصحت بتقديم التعديلات المقترحة إلى الدول الأعضاء في تنسيق يعرض النص القديم والنص المقترح الجديد في شكل عمودي مع تضمين عمود للمبررات. وأحاطت اللجنة علماً بأن هذا الموضوع سوف يُعرض في الدورة المقبلة للجنة البرنامج والميزانية.

## البند 6 من جدول الأعمال: الرقابة الداخلية

### خطة العمل السنوية النهائية لعام 2024

11. استعرضت اللجنة خطة العمل السنوية المحدثة للرقابة في عام 2024 وأحاطت علماً بالتغييرات التي طرأت عليها بعد تعليقاتها السابقة. وأوضحت مديرة شعبة الرقابة الداخلية أنه في ضوء الموارد المتاحة، كان لا بد من تعديل الجدول الزمني وتواريخ الإنجاز المستهدفة. وأعربت مديرة شعبة الرقابة الداخلية عن ثقتها في قدرتها على تنفيذ خطة العمل السنوية لشعبة الرقابة الداخلية على الرغم من الضغوط المفروضة على الموارد المتاحة من الموظفين، وذلك عن طريق الاستعانة بخبراء استشاريين خارجيين كلما دعت الحاجة.

### تقرير عن نشاط شعبة الرقابة الداخلية

12. قدمت مديرة شعبة الرقابة الداخلية إلى اللجنة تقرير الأنشطة ربع السنوي. وأطلعت اللجنة على الترتيب الذي اتُخذ مؤخراً بشأن الاضطلاع بمهمة تتعلق بأحد تقارير التدقيق بالاستعانة بخبراء خارجيين، وأشارت إلى أنها تستكشف إمكانية تكرار مثل هذا الترتيب في ضوء النقص الحالي في عدد الموظفين.
13. وأبلغت اللجنة بأن إنجاز معظم تقارير التدقيق يسير على الطريق الصحيح. ومع ذلك، توقعت شعبة الرقابة الداخلية حدوث تأخيرات في تسليم بعض التقييمات. ولوحظ أن رئيس قسم التحقيق حالياً بصدد المغادرة من أجل العمل في جهة أخرى، كما أن رئيس قسم التدقيق الداخلي في إجازة مرضية ممتدة.

### مشروع التقرير السنوي لعام 2023

14. قدمت مديرة شعبة الرقابة الداخلية إلى اللجنة مشروع التقرير السنوي لعام 2023. ولاحظت اللجنة أنه خلال هذا العام، أصدرت شعبة الرقابة الداخلية ستة تقارير للتدقيق الداخلي، وتقريرين للتقييم، و14 تقرير تحقيق كامل، وثلاثة تقارير عن تورط الإدارة. ولاحظت اللجنة أيضاً أن شعبة الرقابة الداخلية قدمت 45 توصية في الفترة المشمولة بالتقرير وأغلقت 78 توصية في الفترة نفسها.
15. واستعرضت اللجنة الاتجاهات فيما يتعلق بعدد شكاوى سوء السلوك المحتمل وطلبت استخدام المصطلحات الواردة في التقرير على نحو أكثر اتساقاً فيما يتعلق بالشكاوى وقضايا التحقيق.
16. ولاحظت اللجنة أيضاً أن شعبة الرقابة الداخلية لديها عدد قليل من الوظائف الرئيسية الشاغرة وأنها وضعت خططاً للتعامل مع عبء العمل وملء الوظائف الشاغرة في الوقت المناسب.

### عمليات التدقيق

17. استعرضت اللجنة تقرير التدقيق المتعلق بسجل مدريد. وفي المجمل، قُبلت ثماني توصيات، ومن بين هذه التوصيات، صُنفت توصيتان منها على أنها ذات أولوية عالية. وكانت التوصية الأولى تتعلق بتعديل اختصاصات موظفي الوكالات لكي تكون متوافقة تماماً مع الأدوار المنوطة بهم. أما التوصية الثانية فكانت تتعلق بالانتقال المطرد لمسؤوليات الصيانة والدعم والتحسين المستمر من الموارد الخارجية إلى الموظفين، ويشمل ذلك الموظفين التقنيين المعنيين بإدارة تكنولوجيا المعلومات والاتصالات وموظفي تحليل الأعمال في سجل مدريد.

18. ووافقت نائبة المدير العام المسؤولة عن قطاع العلامات والتصاميم موافقة تامة على التوصيات وأوضحت مدى تعقيد الوضع وتأثير ذلك على التخطيط والعوامل التي تعيق تحديد مواعيد محددة للإنجاز. وجاء ذلك رداً على طلب اللجنة تحديد مواعيد إنجاز محددة لتتبع التقدم بشكل أفضل.
19. وناقشت اللجنة الأسباب المحتملة لانخفاض إيرادات سجل مدريد، وعُزي هذا الانخفاض إلى تأثير فترة ما بعد كوفيد والآفاق الاقتصادية بوجه عام. وأبلغت اللجنة أيضاً بالعمل الجاري بشأن تعزيز جهود التواصل.
20. وأجرت شعبة الرقابة الداخلية تدقيق الإدارة السحابية، بدعم من شركة كيه بي إم جي إيطاليا. وخلص التدقيق إلى أن المنظمة قد حددت اتجاهها استراتيجياً لإدارة الخدمات السحابية. ولاحظ التدقيق أيضاً وضع سياسة الاستضافة السحابية، وتنفيذ عملية منظمة لإدارة المخاطر، واتخاذ تدابير مناسبة لضمان أمن الشبكات، وحماية البيانات، ووجود ضوابط لإدارة النفاذ. ولم يجد التدقيق أي مشكلات مهمة في البنية التحتية المتعلقة بخدمات أمازون السحابية. ولاحظت اللجنة أن التدقيق حصل على تصنيف مرضي وتضمن توصيتين صُنفاً على أنهما ذوا أولوية متوسطة.
21. ولاحظت اللجنة أن تقييم الويبو للنضج السحابي المذكور في تقرير التدقيق حصل على تصنيف يتماشى مع المعايير المعمول بها في معظم المجالات. وأوصى التقرير بتعزيز إطار الحوكمة السحابية. وأعربت اللجنة عن تطلعها إلى مناقشة نتائج تدقيق الأمن السيبراني المقبل.
22. واستعرضت اللجنة تقرير مكتب الويبو في سنغافورة ولاحظت أنه يتضمن توصيتين بشأن الحفاظ على التواصل والتنسيق الوثيقين مع المقر الرئيسي للويبو لتجنب تكرار العمل وعدم الكفاءة، وبشأن وضع خطة قوية للتوسيم والإعلام.
23. وأطلعت اللجنة على كيفية تفاعل المكاتب الميدانية مع الوحدات ذات الصلة في المقر. وناقشت اللجنة الهيكل التشغيلي الحالي لقطاع التنمية الإقليمية والوطنية.
24. واستعرضت اللجنة تقرير التدقيق في تنفيذ سياسة الويبو ومعاييرها بشأن خصوصية البيانات، الذي أعدته شعبة الرقابة الداخلية، بدعم من شركة برايس ووترهاوس كوبرز. وتضمن التدقيق سبع توصيات صُنفت على أنها ذات أولوية متوسطة وقُبلت.
25. وتوصل التدقيق إلى أن الويبو وضعت سياسة خصوصية بشأن أصحاب البيانات من خارج المنظمة وطبقت تصنيف البيانات وتشفيرها وتخزينها على نحو آمن ومبدأ الحاجة إلى المعرفة بغية حماية البيانات الشخصية. وحدد التدقيق بعض فرص التحسين وزيادة التعزيز، وألقى الضوء على الحاجة إلى توضيح سياسة الرقابة على إدارة سياسة البيانات.

#### التحقيقات

26. أطلعت اللجنة على مستجدات حالة قضايا التحقيق. وحتى 29 فبراير 2024، كانت ثمة 11 قضية تحقيق معلقة وخمس شكاوى قيد التقييم الأولي. وخلال هذه الفترة، لم يؤد أي تحقيق إلى إثبات ادعاءات سوء السلوك. وأصدرت شعبة الرقابة الداخلية أيضاً تقريراً واحداً عن تورط الإدارة فيما يتعلق بقضايا الامتثال.

### البند 7 من جدول الأعمال: استعراض توصيات الرقابة ذات الأولوية العالية

27. استعرضت اللجنة توصيات شعبة الرقابة الداخلية، والمدقق الخارجي، واللجنة الاستشارية المستقلة للرقابة، ووحدة التفتيش المشتركة. وحتى 29 فبراير 2024، كانت ثمة 67 توصية معلقة، منها 44 من شعبة الرقابة الداخلية، و11 من المدقق الخارجي، و12 من وحدة التفتيش المشتركة. وخلال هذه الفترة أُغلقت 21 توصية، وصدرت 31 توصية جديدة.
28. وأعربت اللجنة عن قلقها إزاء التوصيات الثلاث المفتوحة والمعلقة منذ فترة طويلة، والتي ظلت معلقة طوال السنوات الثلاث الماضية. وأبرزت اللجنة أهمية تنفيذ جميع التوصيات المعلقة، لا سيما تلك المعلقة منذ فترة طويلة، وشددت اللجنة على ضرورة تنفيذها في الوقت المناسب.

## البند 8 من جدول الأعمال: تحديث بشأن إدارة المخاطر وإطار الرقابة الداخلية (بما في ذلك المخاطر القصوى)

29. تلقت اللجنة تحديثاً بشأن ممارسات إدارة المخاطر والتحديد الدقيق للمخاطر. ولاحظت الاتجاه التصاعدي المستمر على منحنى النضج نحو أعلى مستوى لإدارة المخاطر، وهو المستوى الخامس. وناقشت اللجنة المخاطر القصوى وخطط التخفيف منها.

30. وأبلغت اللجنة بالوضع الحالي لإدارة المخاطر في الويبو، بما في ذلك المخاطر على مستويات المنظمة والقطاعات والمشروعات. وناقشت اللجنة أيضاً إطار حوكمة إدارة المخاطر، وأعربت عن تطلعها إلى إجراء المزيد من المناقشات بشأن إطار الرقابة الداخلية.

## البند 9 من جدول الأعمال: النظام الجديد للتخطيط للموارد المؤسسية

31. تلقت اللجنة تحديثاً بشأن التقدم المحرز في تطبيق نظام جديد للتخطيط للموارد المؤسسية ولاحظت أن المرحلة الأولى التي تركز على التخطيط والإعداد لتحويل نظام التخطيط للموارد المؤسسية تنفذ حالياً.

32. وأبلغت اللجنة بأن تطبيق النظام الجديد للتخطيط للموارد المؤسسية يُستغل بوصفه فرصة لتقييم العمليات التنظيمية الحالية لتحديد العمليات الملائمة للغرض وتلك التي تحتاج إلى تبسيط. كما أحاطت اللجنة علماً بأن مشروع تنفيذ النظام الجديد سيكون موجهاً نحو المستخدم، وذلك بفضل التيسير الفعال من جانب إدارة تكنولوجيا المعلومات.

33. ومن المتوقع أن يستغرق تنفيذ المشروع من ثلاث إلى خمس سنوات. وستتولى اللجنة متابعة تنفيذه.

## البند 10 من جدول الأعمال: التقارير المالية: مشروع التقرير المالي السنوي والبيانات المالية السنوية لعام 2023

34. استعرضت اللجنة البيانات المالية للويبو ولاحظت أن الدخل التشغيلي قد انخفض انخفاضاً طفيفاً لأسباب منها انخفاض عدد الإيداعات بناء على معاهدة التعاون بشأن البراءات ونظام مدريد، وهو أمر يخضع للرصد الوثيق. وقد عوضت الزيادة الكبيرة في دخل الاستثمار الانخفاض في الإيرادات وهو ما أدى إلى نتيجة إيجابية صافية بلغت حوالي 114 مليون فرنك سويسري.

35. ولاحظت اللجنة أن البيانات المالية تضمنت أيضاً زيادة في التزامات التأمين الصحي بعد نهاية الخدمة بسبب انخفاض معدل الخصم الذي يستخدمه الخبير الأكتواري لتحديد القيمة الحالية للالتزامات على أساس سنوي. وتتقلب الالتزامات استناداً إلى الافتراضات المستخدمة، مع مراعاة التنفيذ الصارم لمتطلبات المعايير المحاسبية الدولية للقطاع العام.

36. وناقشت اللجنة انخفاض قيمة العقارات بناءً على تقييم أجري حديثاً بسبب التقلبات في عائدات العقارات التجارية في مدينة جنيف.

37. وناقشت اللجنة مع فريق الإدارة التغييرات في السياسات والمعايير المحاسبية. وفي عام 2023، اعتمد معيار جديد وهو معيار إيبساس 43 (عقود الإيجار التشغيلي)، وجرى تحليل ست سياسات جديدة للمعايير المحاسبية الدولية للقطاع العام لتنفيذها بين عامي 2024 و2026.

## البند 11 من جدول الأعمال: التدقيق الخارجي: تحديث بشأن عمليات التدقيق لعام 2023 (المالية والأداء)

38. اجتمعت اللجنة مع المدقق الخارجي الذي أشار إلى أنه ليس لديه ما يبلغ به بشأن أي مخاطر أو قضايا جوهرية في الوقت الحالي. وأشار المدقق الخارجي إلى أنه بصدد إنجاز التدقيق النهائي. ورحب المدقق الخارجي بالتفاعل الجيد مع الويبو والأطراف الخارجية، مثل الخبير الأكتواري في الويبو. وأكد للجنة أن الفرق التقنية التابعة للمدقق الخارجي سوف تستعرض التقييمات التي أجراها المقيمون الخارجيون.

39. وأشار ممثل المدقق الخارجي أيضاً إلى أن فريقه يجري حواراً وثيقاً مع المدقق الخارجي القادم من إندونيسيا وسوف يضمن تسليم المهام له على نحو سلس بعد الانتهاء من التدقيق.

40. وأبلغ المدقق الخارجي اللجنة بأنه سيصدر تقرير مالي وتقرير مطول: وسوف ينظر الأخير في المجالات التي أبلغ عنها في السنوات السابقة والتقدم المُحرز في هذه المجالات.

41. وعقدت اللجنة وفقاً لاختصاصاتها اجتماعاً خاصاً مع المدقق الخارجي.

## البند 12 من جدول الأعمال: عملية اختيار المدقق الخارجي

42. أُطلعت اللجنة على بعض التغييرات المقترح إدخالها على إجراءات اختيار المدقق الخارجي. وقدمت اللجنة نصيحة للنظر فيها وأوضحت أهمية ضمان التخفيف من جميع حالات تضارب المصالح المحتملة مع ضمان مشاركة جميع المجموعات الإقليمية في عملية الاختيار. وسوف تخضع هذه المسألة لمزيد من الاستعراض. وأبلغت اللجنة أيضاً بأن هذه ليست مسألة عاجلة، حيث أن الاختيار التالي سوف يحدث في المستقبل البعيد.

## البند 13"1" من جدول الأعمال: تحديث بشأن إطار وسياسات حوكمة الاستثمار

43. أُطلعت اللجنة على آخر المستجدات بشأن أداء محافظ الويبو النقدية الأساسية والاستراتيجية. وحتى نهاية فبراير 2024، كان أداء المحافظ يتماشى على نطاق واسع مع المؤشرات المرجعية. وأبلغت اللجنة أيضاً بأن اللجنة الاستشارية المعنية بالاستثمار تجتمع كل ثلاثة أشهر لاستعراض مدى ملاءمة الاستراتيجية العامة للاستثمار.

44. وأطلعت اللجنة على التوصيات المنبثقة عن التعاون مع الشراكة الاستشارية والإدارية للاحتياطي، التي تُعد جزءاً من خزانة البنك الدولي. وتشمل التوصيات التوصية بوضع دليل إرشادي للاستثمار يوضح كيف يمكن للجنة الاستشارية المعنية بالاستثمار أن تؤدي مهامها، والتوصية أيضاً بإضافة عضو واحد أو أكثر من خبراء الاستثمار الخارجيين والمستقلين إلى اللجنة الاستشارية المعنية بالاستثمار. وقد قبلت الويبو كلتا التوصيتين، إلى جانب التوصيات الأخرى.

## البند 13"2" من جدول الأعمال: كيان منفصل للتأمين الصحي بعد انتهاء الخدمة

45. أُطلعت اللجنة على تحديث بشأن الخيارات التي يجري استكشافها لفصل أصول التأمين الصحي بعد نهاية الخدمة. وتنسق الإدارة تنسيقاً وثيقاً مع البعثة السويسرية لتوضيح وفهم الآثار المترتبة على إنشاء كيان منفصل يُعنى بالضرائب والرقابة والضوابط والحصانات. وكان الخيار الثاني هو كيان يضم أصحاب عمل متعددين.

## البند 14 من جدول الأعمال: استعراض فعالية أنشطة مكافحة الاحتيال ومنع المخالفات المالية

46. وفقاً للاختصاصات المنقحة للجنة، التي تتضمن استعراض أنشطة مكافحة الاحتيال، أُطلعت اللجنة على استراتيجيات الويبو لمنع الاحتيال والمخالفات المالية. وتضمنت الاستراتيجيات الحفاظ على نظام قوي لإدارة الخزنة، وإطار قوي للمساءلة، فضلاً عن ضمان تدريب الموظفين بشكل كافٍ على اتجاهات الاحتيال الحالية.

47. وشددت اللجنة على الأهمية الحاسمة لمتابعة الاتجاهات عن كثب واستخدام التكنولوجيات لتعزيز السياسات الرامية إلى منع الاحتيال والمخالفات المالية.

48. وأبلغت اللجنة أيضاً بأن المنظمة تجري بصفة دورية تقييمات لمخاطر الاحتيال وأن الويبو تُصنف نفسها على أنها تتمتع بحماية جيدة ولكنها لا تزال تتوخى الحذر في المجالات التي تنطوي على مخاطر أكبر للاحتيال، لا سيما فيما يتعلق بالأمن السيبراني وإساءة استخدام المعلومات السرية. وأبلغت اللجنة بأن الويبو ستجري تقييمات لمخاطر الاحتيال وستعمل مع شعبة الرقابة الداخلية، وستنظر في إشراك خبراء استشاريين خارجيين مستقلين في التقييمات. وأبلغت اللجنة بأن شعبة الرقابة الداخلية ستأخذ نتائج تقييمات مخاطر الاحتيال بعين الاعتبار في خطط عملها.

### البند 13 من جدول الأعمال: تحديث بشأن الأمن وتأمين المعلومات

49. تلقت اللجنة تحديثاً بشأن الأمن وتأمين المعلومات، وتناول التحديث الترتيبات الخاصة بالمقر الرئيسي والمكاتب الخارجية، فضلاً عن المؤتمرات الدبلوماسية.
50. وناقشت اللجنة عمليات التدقيق المكتملة والمقبلة بشأن أنظمة تكنولوجيا المعلومات في الويبو، بما في ذلك نتائج الاختبارات المنتظمة للاختراق، وتلقت تأكيداً بأن الموظفين يتلقون التوعية بأهمية هذا الموضوع، وتُجرى عمليات محاكاة عشوائية للتصيد الاحتيالي بصفة دورية.
51. وأبلغت اللجنة بأن الموظفين مطمئنون بدرجة معقولة فيما يتعلق بمستوى الأمن العام، وأوصت اللجنة بالنظر في مسألة إضافة خبير خارجي أو أكثر إلى الإطار العام لإدارة تكنولوجيا المعلومات والاتصالات في الويبو.

### البند 16 من جدول الأعمال: تحديث بشأن مسائل الموارد البشرية

52. أطلعت مديرة إدارة الموارد البشرية اللجنة على العديد من المسائل المتعلقة بالموارد البشرية، بما في ذلك حالة التعيين المتعلقة بمنصب رئيس مكتب الأخلاقيات. وأوضحت أنه بعد إجراء عملية الاختيار، قُدمت توصية المدير العام بشأن منصب رئيس مكتب الأخلاقيات إلى اللجنة الاستشارية المستقلة للرقابة للحصول على مشورتها، بما يتماشى مع اختصاصاتها.
53. وأبلغت اللجنة أيضاً بالترتيبات المختلفة لشغل وظيفة أمين المظالم. بالإضافة إلى ذلك، ناقشت مديرة إدارة الموارد البشرية التنوع الجنساني والجغرافي وترتيبات العمل المرنة التي نُفذت في بداية العام. كما أطلعت اللجنة على الدورات التدريبية الإدارية التي أنجزت مؤخراً وتأثيرها على ثقافة العمل. وأثنت اللجنة على تنفيذ جميع توصيات التدقيق المُعلّقة بشأن الموارد البشرية.

### البند 17 من جدول الأعمال: الأخلاقيات (بما في ذلك تحديث بشأن تنفيذ خطة العمل لعام 2024)

54. أطلع رئيس مكتب الأخلاقيات المؤقت اللجنة على أنشطته، بما في ذلك استكمال سياسة الحماية من الانتقام الناجم عن الإبلاغ عن إساءة سلوك وعن التعاون في عمليات التدقيق أو التحقيق المأذون بها حسب الأصول، بما يتماشى مع المناقشات السابقة مع اللجنة الاستشارية المستقلة للرقابة. وأعربت اللجنة عن تطلعها إلى تلقي إحاطة بشأن نتائج المناقشة الجارية فيما يتعلق بسياسة الأنشطة الخارجية من قبل فريق عمل يتكون من مكتب الأخلاقيات، وإدارة الموارد البشرية، ومكتب المستشار القانوني.
55. ولاحظت اللجنة أن مكتب الأخلاقيات قد أحرز تقدماً كبيراً في تقديم المشورة فيما يتعلق بالأخلاقيات والتدريب والتوعية وإعداد السياسات والمبادئ التوجيهية. وأعربت اللجنة عن تطلعها إلى تلقي المزيد من التحديثات بشأن عدد من المبادرات الهامة البارزة، بما في ذلك السياسات المتعلقة بالإفصاح المالي وإعلان المصالح، والعلاقات الحميمة بالتراضي، وحالات محددة تتعلق بالحماية من الانتقام.

56. وناقشت اللجنة أهمية وجود وظيفة أخلاقيات قوية وشددت على ضرورة تسليم المسؤولية على نحو سلس إلى رئيس مكتب الأخلاقيات القادم. ولاحظت اللجنة أن عملية تعيين رئيس مكتب الأخلاقيات الجديد قد شارفت على الانتهاء.

### البند 18 من جدول الأعمال: اجتماع مع أمينة المظالم المؤقتة

57. أطلعت أمينة المظالم المؤقتة اللجنة على عدد القضايا التي بيت فيها مكتب أمين المظالم، والاتجاهات الملحوظة بشأن أنواع القضايا التي يثيرها الموظفون عادة، والتي تتعلق أكثرها شيوعاً بالعلاقات الإشرافية والسلوك المحظور والامتثال.
58. وأعربت اللجنة عن اتفاقها بأن حل النزاعات، باستثناء قضايا سوء السلوك، من خلال عمليات غير رسمية بدلاً من عمليات التحقيق الرسمية، يمكن أن يساهم في تعزيز الثقافة التنظيمية ويؤدي إلى نتائج أكثر ملاءمة للموظفين والإدارة.

59. وأفادت اللجنة بأنها على دراية بأنه يجري النظر في اتخاذ ترتيبات لتقاسم منصب أمين المظالم مع منظمات أخرى، وترى اللجنة أنه سيلزم تخصيص وقت كاف لهذه الوظيفة داخل المنظمة وفقاً للمعايير المرجعية المعمول بها في منظومة الأمم المتحدة.

## البند 19 من جدول الأعمال: مشروع التقرير السنوي للجنة الاستشارية المستقلة للرقابة لعام 2023

60. ناقشت اللجنة إجراءات صياغة تقريرها السنوي لعام 2023 ووافقت عليها.

## البند 20 من جدول الأعمال: مناقشة بشأن دعم الأمانة

61. تابعت اللجنة مسألة الحاجة إلى دعم إضافي للجنة الاستشارية المستقلة للرقابة.

## البند 21 من جدول الأعمال: اجتماع إعلامي مع ممثلي الدول الأعضاء

62. وفقاً لاختصاصات اللجنة، عُقد في نهاية الدورة اجتماع إعلامي لممثلي الدول الأعضاء. وأطلقت اللجنة المندوبين على المداولات التي جرت إبان الدورة، وأجابت عن الأسئلة التي أثارها المندوبون الحاضرون.

## البند 22 من جدول الأعمال: مسائل أخرى

### تقارير استثمارات الويبو

63. قدمت الإدارة إلى اللجنة تقارير أداء الاستثمار التي أعدها مستشارو الاستثمار وتقارير رصد الاستثمار التي أعدها أمين الاستثمار، لشهري نوفمبر وديسمبر 2023، وشهري يناير وفبراير 2024.

64. وحللت اللجنة كلتا الوثيقتين المقدمتين، وأكدت أنه خلال الفترة محل التركيز، كانت جميع الاستثمارات في محفظة الويبو تعمل ضمن نتائجها المتوقعة، وأن المحفظة تُدار بما يتوافق مع استراتيجية الاستثمار الشاملة. وإضافةً إلى ذلك، أشارت اللجنة إلى أن أمين الاستثمار لم يبلغ عن أي مخالفات، مقصودة أو غير مقصودة، أو أي استثناءات مُبرّرة.

65. وأوضحت اللجنة أن دورها يقتصر على نقل المعلومات الواردة في تقارير أداء الاستثمار وتقارير رصد الاستثمار، ولا تقدم أي ضمانات في هذا الصدد.

### الدورة المقبلة

66. من المقرر عقد الدورة المقبلة في الفترة من 28 إلى 31 مايو 2024. وناقشت اللجنة مشروع جدول أعمال الدورة المقبلة، على أن يجري اعتماده في بداية الاجتماع المقبل:

- (1) اعتماد جدول الأعمال
- (2) إعلان عن عدم تضارب المصالح
- (3) المسائل الناشئة عن الدورة السابقة
- (4) اجتماع مع المدير العام
- (5) اجتماع مع رئيسي الجمعية العامة للويبو ولجنة التنسيق
- (6) الرقابة الداخلية
- (7) متابعة توصيات الرقابة (بما في ذلك توصيات وحدة التفتيش المشتركة والمدقق الخارجي)
- (8) إحاطة وتحديث بشأن مسائل الدورة المقبلة للجنة البرنامج والميزانية والجمعية العامة للويبو (الأعمال التحضيرية للدورة السابعة والثلاثين للجنة البرنامج والميزانية والجمعية العامة لعام 2024)
- (9) التقارير المالية: التقرير السنوي والبيانات المالية لعام 2023
- (10) التدقيق الخارجي: التقرير المطول وتقرير التدقيق
- (11) اجتماع مع المدقق الخارجي القادم



- (12) تحديثات من المراقب المالي
- (13) تحديث بشأن الأمن السيبراني
- (14) تطورات مكتب الأخلاقيات
- (15) تطورات مكتب أمين المظالم
- (16) اجتماع إعلامي مع ممثلي الدول الأعضاء
- (17) مسائل أخرى
- (18) جلسة إحاطة مع الأمانة

[يلي ذلك المرفقات]

A



WO/IAOC/72/1

الأصل: بالإنكليزية  
التاريخ: 16 أبريل 2024

## لجنة الويبو الاستشارية المستقلة للرقابة الدورة الثانية والسبعون جنيف، من 18 إلى 22 مارس 2023

جدول الأعمال

من إعداد لجنة الويبو الاستشارية المستقلة للرقابة

1. اعتماد جدول الأعمال
2. إعلان عن عدم تضارب المصالح
3. المسائل الناشئة عن الدورة السابقة
4. اجتماع مع الإدارة العليا
5. اجتماع مع المستشار القانونية ومديرة دائرة الرقابة الداخلية
6. الرقابة الداخلية
7. استعراض توصيات الرقابة ذات الأولوية العالية
8. تحديث بشأن إدارة المخاطر وإطار الرقابة الداخلية (بما في ذلك المخاطر القصوى)
9. النظام الجديد للتخطيط للموارد المؤسسية
10. التقارير المالية: مشروع التقرير المالي السنوي والبيانات المالية السنوية لعام 2023

.../

11. التدقيق الخارجي: تحديث بشأن عمليات التدقيق لعام 2023 (المالية والأداء)
12. عملية اختيار المدقق الخارجي
13. "1" تحديث بشأن إطار وسياسات حوكمة الاستثمار  
"2" كيان منفصل للتأمين الصحي بعد انتهاء الخدمة
14. استعراض فعالية أنشطة مكافحة الاحتيال ومنع المخالفات المالية
15. تحديث بشأن الأمن وتأمين المعلومات
16. تحديث بشأن مسائل الموارد البشرية
17. الأخلاقيات (بما في ذلك تحديث بشأن تنفيذ خطة العمل لعام 2024)
18. اجتماع مع أمينة المظالم المؤقتة
19. مشروع التقرير السنوي للجنة الاستشارية المستقلة للرقابة لعام 2023
20. مناقشة بشأن دعم الأمانة
21. اجتماع إعلامي مع ممثلي الدول الأعضاء
22. مسائل أخرى
23. جلسة إحاطة مع الأمانة

[يلي ذلك المرفق الثاني]

A



WO/IAOC/72/INF/1  
الأصل: بالإنكليزية  
التاريخ: 16 أبريل 2023

## لجنة الويبو الاستشارية المستقلة للرقابة الدورة الثانية والسبعون جنيف، من 18 إلى 22 مارس 2023

قائمة بالوثائق  
قائمة مؤقتة بالوثائق

- البند 1: اعتماد جدول الأعمال  
[أ01] جدول الأعمال  
[ب01] الجدول الزمني  
[ج01] قائمة بالوثائق
- البند 2: إعلان عن عدم تضارب المصالح  
لا توجد وثائق: عرض شفهي.
- البند 3: المسائل الناشئة عن الدورة السابقة  
لا توجد وثائق: عرض شفهي.
- البند 4: اجتماع مع الإدارة العليا  
لا توجد وثائق: عرض شفهي.
- البند 5: اجتماع مع المستشار القانونية ومديرة شعبة الرقابة الداخلية  
لا توجد وثائق: عرض شفهي.
- البند 6: الرقابة الداخلية (بما في ذلك، في جملة أمور، خطة العمل السنوية النهائية لعام 2024)  
شعبة الرقابة الداخلية:  
[أ06] تقرير عن نشاط شعبة الرقابة الداخلية – 8 مارس 2024 (المرجع: IOD-IAOC-2024/01)

- 06ب"1" مشروع خطة العمل السنوية للرقابة لعام 2024 – 31 يناير 2024  
(مرجع شعبة الرقابة الداخلية: IOD/WP/2024/1)
- 06ب"2" مشروع محدث لخطة العمل السنوية للرقابة لعام 2024 - كما أُتيح في 31 يناير 2024 (مرجع شعبة الرقابة الداخلية: IOD/WP/2024/1)
- 06ج] مشروع التقرير السنوي لمدير شعبة الرقابة الداخلية – التاريخ 2024، xx، الوثيقة WO/PBC/37/4  
06د] التعديلات المقترحة إدخالها على ميثاق الويبو للرقابة الداخلية (المرفق الأول، النظام المالي ولائحته) - التاريخ 2024، xx، الوثيقة WO/PBC/37/5
- 06هـ] التعديلات المقترحة إدخالها على دليل التحقيقات – XX مارس 2024، الوثيقة IOD/IM/2024/1  
06و] المرفق - مشروع خطة تقدير مدى قابلية برنامج زمالة مدريد للتقييم، أكاديمية الويبو- برنامج التعلم عن بعد وويبو كونكت (يناير 2024)

#### عمليات التدقيق:

- 06ز] التقرير النهائي – تدقيق سجل مدريد، 19 ديسمبر 2023  
(مرجع شعبة الرقابة الداخلية: IA 2023-01)
- 06ح] التقرير النهائي – استعراض مكتب الويبو في سنغافورة، 15 ديسمبر 2023  
(مرجع شعبة الرقابة الداخلية: IA 2023-03)
- 06ط] التقرير النهائي – التدقيق في تنفيذ سياسة الويبو ومعاييرها بشأن خصوصية البيانات، 20 ديسمبر 2023  
(مرجع شعبة الرقابة الداخلية: IA 2023-04)
- 06ي] التقرير النهائي – تدقيق الإدارة السحابية، 31 يناير 2024  
(مرجع شعبة الرقابة الداخلية: IA 2023-02)

#### التحقيقات

- البند 7:** استعراض توصيات الرقابة ذات الأولوية العالية  
[07] استعراض توصيات الرقابة المفتوحة والتوصيات المفتوحة الصادرة عن وحدة التفتيش المشتركة حتى 29 فبراير 2024
- البند 8:** تحديث بشأن إدارة المخاطر وإطار الرقابة الداخلية (بما في ذلك المخاطر القصوى)  
[08أ] مشروع تعميم إداري رقم xx/2024: سياسة الويبو لإدارة المخاطر  
[08ب] مشروع دليل الويبو للمخاطر  
[08ج] مشروع تعميم إعلامي رقم xx/2024: فريق الويبو لإدارة المخاطر - الاختصاصات والعضوية  
[08د] مشروع بيان الويبو بشأن الرقابة الداخلية لعام 2023  
[08هـ] مشروع ملخص ضمانات الويبو لعام 2023، (فبراير 2024)  
[08و] مشروع التقرير المرحلي لإدارة المخاطر، (مارس 2024)  
[08ز] تحديث بشأن إدارة المخاطر وإطار الرقابة الداخلية، (مارس 2024)
- البند 9:** النظام الجديد للتخطيط للموارد المؤسسية  
[09] النظام الجديد للتخطيط للموارد المؤسسية، مارس 2024
- البند 10:** التقارير المالية: مشروع التقرير المالي السنوي والبيانات المالية السنوية لعام 2023  
[10] عرض: مشروع البيانات المالية لعام 2023، 20 مارس 2024
- البند 11:** التدقيق الخارجي: تحديث بشأن عمليات التدقيق لعام 2023 (المالية والأداء)  
[11أ] تحديث بشأن تدقيق عام 2023، مارس 2024  
[11ب] مشروع وثيقة: عملية اختيار المدقق الخارجي، فبراير 2024
- البند 12:** عملية اختيار المدقق الخارجي

[12] عملية اختيار المدقق الخارجي (مقتطف من الوثيقة WO/PBC/14/5)

**البند 13:** "1" تحديث بشأن إطار وسياسات حوكمة الاستثمار  
[13."1"] تحديث بشأن إطار وسياسات حوكمة الاستثمار (مارس 2024)  
"2" كيان منفصل للتأمين الصحي بعد انتهاء الخدمة  
[13."2"] دراسة بشأن إنشاء كيان منفصل للتأمين الصحي بعد انتهاء الخدمة، (ترجمة بالإنكليزية)، (12 أكتوبر 2023)

**البند 14:** استعراض فعالية أنشطة مكافحة الاحتيال ومنع المخالفات المالية  
[14أ] أنشطة مكافحة الاحتيال ومنع المخالفات المالية، مارس 2024  
[14ب] مخطط خارطة طريق الويبو لمكافحة الاحتيال، مارس 2024

**البند 15:** تحديث بشأن الأمن وتأمين المعلومات  
[15] تحديث بشأن الأمن وتأمين المعلومات، مارس 2024

**البند 16:** تحديث بشأن مسائل الموارد البشرية  
[16أ] عرض تقديمي بنسق PowerPoint - تحديث بشأن الموارد البشرية إلى اللجنة الاستشارية المستقلة للرقابة، مارس 2024  
[16ب] مذكرة المدير العام: تعيين رئيس مكتب الأخلاقيات، 15 مارس 2024

**البند 17:** الأخلاقيات: تحديث بشأن تنفيذ خطة العمل لعام 2024  
[17أ] التقرير الموجز لخطة عمل مكتب الأخلاقيات لعام 2024 - مارس 2024  
[17ب] مشروع التقرير السنوي لمكتب الأخلاقيات لعام 2023، 29 فبراير 2024 (الوثيقة WO/CC/82/INF/2)  
[17ج] استعراض برنامج الإفصاح المالي وإعلان المصالح لسنة الإبلاغ 2022 (15 ديسمبر 2023)  
[17د] مشروع مذكرة توجيهية رقم xx/xxxx، بشأن العلاقات الشخصية بالتراضي في الويبو

**البند 18:** اجتماع مع أمينة المظالم المؤقتة  
[18] التقرير ربع السنوي لأمين المظالم، الربع الأول، 2024

**البند 19:** مشروع التقرير السنوي للجنة الاستشارية المستقلة للرقابة لعام 2023  
[19] مشروع تقرير لجنة الويبو الاستشارية المستقلة للرقابة، xx مايو 2024 (الوثيقة WO/PBC/37/2)

**البند 20:** مناقشة بشأن دعم الأمانة  
لا توجد وثائق: عرض شفهي.

**البند 21:** اجتماع إعلامي مع ممثلي الدول الأعضاء  
لا توجد وثائق: عرض شفهي.

**البند 22:** مسائل أخرى  
[22أ] تقرير الدورة الحادية والسبعين (الوثيقة WO/IAOC/71/2)  
[22ب] مشروع جدول الأعمال المتجدد للجنة الاستشارية المستقلة للرقابة، الدورات من الثانية والسبعين إلى الخامسة والسبعين

.../

تقارير الاستثمار:

[ج22] كريدي سويس – تقارير رصد الاستثمار لشهري نوفمبر وديسمبر 2023 وشهري يناير وفبراير 2024  
[د22] إم بي إس كابيتال أديفيس - تقارير أداء الاستثمار لشهري نوفمبر وديسمبر 2023 وشهري يناير  
وفبراير 2024

البند 23: جلسة إحاطة مع الأمانة  
لا توجد وثائق: عرض شفهي.

[نهاية المرفق الثاني والوثيقة]