



UNITED NATIONS
GLOBAL MARKETPLACE

Guide UNGM

Instructions pour s'inscrire auprès de
l'OMPI



www.ungm.org

INSTRUCTIONS POUR S'INSCRIRE AUPRES DE L'OMPI

Le système de gestion électronique des appel d'offres de l'OMPI est intégré avec le Portail Mondial pour les fournisseurs des organismes des Nations Unies (www.ungm.org). Veuillez trouver ci-dessous des instructions pour inscrire votre société auprès de l'OMPI et ainsi accéder aux documents d'appel à la concurrence relatifs aux offres de l'OMPI.

IMPORTANT : L'OMPI a effectué récemment une d'intégration avec le système UNGM.

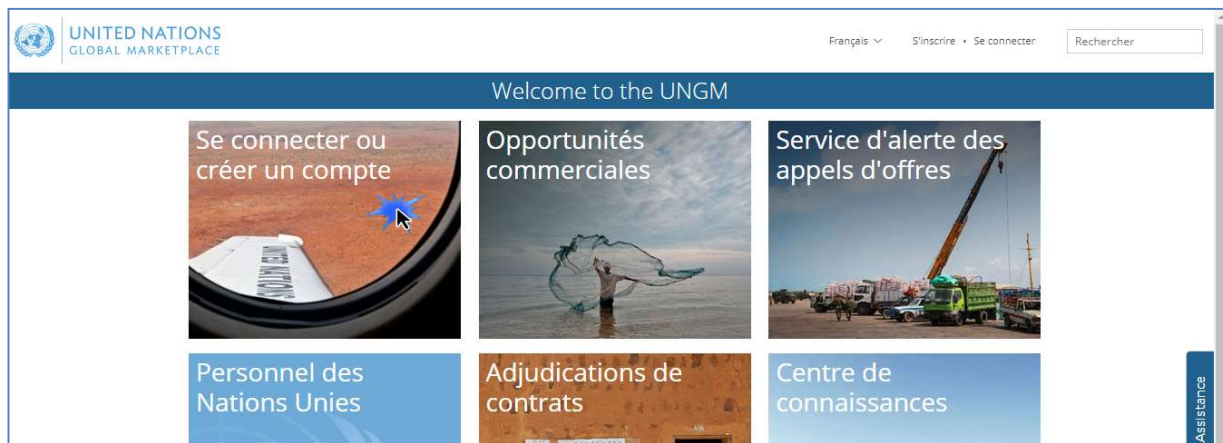
- Si votre société est déjà enregistrée dans UNGM, vous pouvez vous connecter avec vos informations de connexion habituelles.
- Si votre société n'est pas encore enregistrée auprès de l'UNGM ni de l'ancien système d'appel d'offres électronique de l'OMPI, vous pouvez vous inscrire dès maintenant.
- Si votre société n'est pas encore enregistrée auprès de l'UNGM, mais si elle était enregistrée dans l'ancien système d'appel d'offres électronique de l'OMPI, vous devez finaliser votre enregistrement auprès de l'UNGM, en suivant les instructions qui vous ont été envoyées par courrier électronique depuis no-reply@ungm.org. Votre société ne doit pas effectuer un nouvel enregistrement UNGM pour éviter les doublons.
- Une fois que votre société a terminé l'enregistrement UNGM, vos données sont synchronisées avec le système, ce qui peut prendre jusqu'à 24 heures. Votre société devra se reconnecter au système UNGM après cette phase pour pouvoir accéder aux documents d'appel à concurrence.

Remarque: Le site de l'UNGM est actuellement disponible en cinq langues : Anglais, Français, Espagnol, Portugais et Mandarin. Le site sera bientôt disponible en Arabe et en Russe. La langue par défaut est l'Anglais. Si vous souhaitez changer la langue du site, vous pouvez accéder au choix de langues en haut à droite de la page.

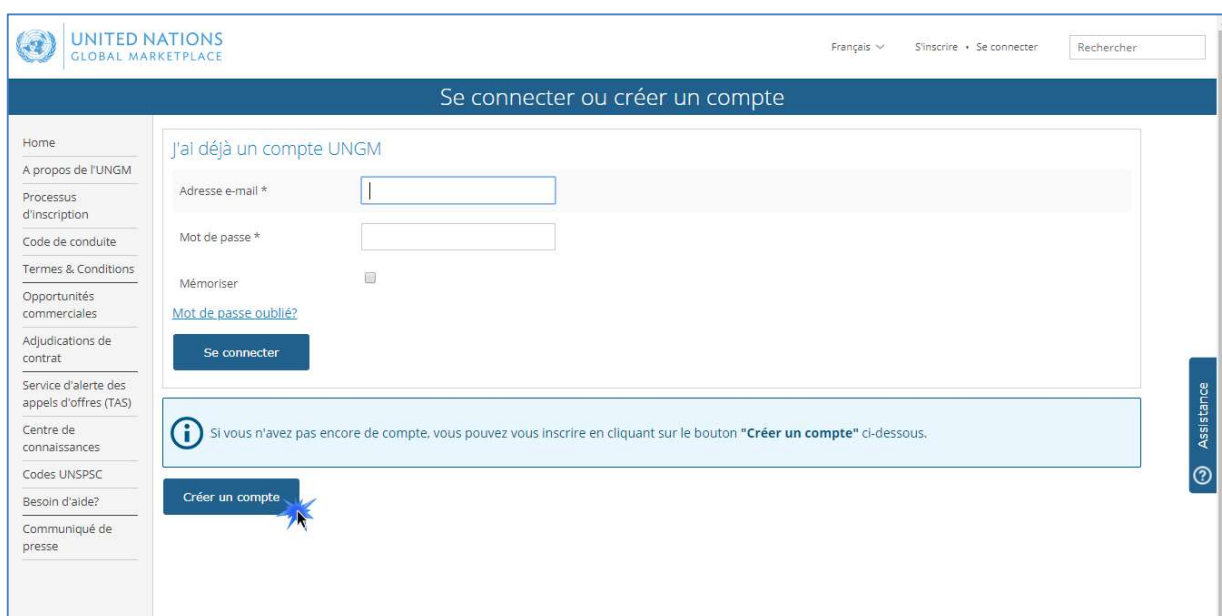
ETAPE I : INSCRIPTION SUR LE SITE DE L'UNGM

Accéder au site de l'UNGM : www.ungm.org. Et cliquer sur la case « **Se connecter ou créer un compte** ».

L'inscription au niveau Basic est suffisant pour l'OMPI et ne demande pas de compléter l'enregistrement pour le niveau 1 et 2.



Cliquez sur le bouton « **Créer un compte** ».



Sélectionnez le type d'inscription en cliquant sur la case correspondante. Si vous représentez une entreprise ou une ONG, veuillez cliquer sur « **Entreprise** ». Veuillez noter que l'inscription sur l'UNGGM en tant que consultant limite votre capacité à participer électroniquement aux avis de marché de l'OMPI.



Veillez compléter les informations requises concernant votre entreprise et prendre connaissance du Code de conduite des fournisseurs des Nations Unies puis l'accepter.

Veillez fournir le nom de votre entreprise comme fourni dans l'extrait d'immatriculation de votre entreprise au Registre du commerce et des sociétés ou tout autre document officiel attestant l'existence juridique de votre entreprise. Si un message d'erreur apparaît vous informant qu'une entreprise avec un nom similaire existe déjà sur l'UNGM, veuillez svp contacter l'UNGM à registry@ungm.org

Ensuite, cliquez sur le bouton « **Envoyer l'email d'activation** ».

UNITED NATIONS
GLOBAL MARKETPLACE

Français | S'inscrire | Se connecter | Rechercher

Inscription en tant qu'entreprise

Code de conduite des fournisseurs des Nations Unies

i Veuillez télécharger et lire le [Code de conduite des fournisseurs des Nations Unies](#).
Pour enregistrer l'intérêt de votre société à mener des affaires avec les Nations Unies, vous devez confirmer avoir pris connaissance du fait que les dispositions énoncées dans le Code de conduite des fournisseurs des Nations Unies définissent les normes minimales attendues des fournisseurs par les Nations Unies.

Création du compte

* indique un champ obligatoire

Informations générales concernant l'entreprise

Nom de l'entreprise *

Numéro d'identification au registre du Commerce et des Sociétés *

Pays *

Informations concernant le directeur de l'entreprise

Prénom *

Nom de famille *

Création des identifiants

Les informations utilisées à l'étape précédente sont les mêmes.

Prénom *

Nom de famille *

Adresse e-mail *

Confirmer votre adresse e-mail *

Mot de passe *

Confirmer votre mot de passe *

Comment avez-vous entendu parler de l'UNGM?

Source *

Nous confirmons avoir pris connaissance du [Code de conduite des fournisseurs des Nations Unies](#) dont les dispositions définissent les normes minimales attendues des fournisseurs par les Nations Unies et ses organismes.

Envoyer l'e-mail d'activation

© 2018 - Portail mondial pour les fournisseurs des organismes des Nations Unies • [Termes et conditions](#)

ETAPE 2: ACTIVATION DE VOTRE COMPTE UNGM

Une fois que vous avez créé votre compte UNGM, n'oubliez pas de l'activer.

The screenshot shows the UNGM account activation page. At the top, there is a navigation bar with the UNGM logo, the text 'UNITED NATIONS GLOBAL MARKETPLACE', and a search bar. Below the navigation bar, a yellow banner reads 'Activation de votre compte UNGM' and 'Veillez svp activer votre compte UNGM afin d'accéder à toutes les fonctionnalités de l'UNGM'. The main content area features a progress bar with five steps: 1. Compte créé, 2. Compte activé, 3. Formulaire d'inscription débuté, 4. Formulaire d'inscription complété mais pas encore soumis, and 5. Formulaire d'inscription complété et soumis. Below the progress bar, a large heading reads 'Veillez activer votre compte'. Underneath, it states 'Un lien d'activation a été envoyé à [redacted]'. Two buttons are provided: 'Je souhaiterais modifier mon adresse e-mail' and '> Je n'ai pas reçu cet e-mail, veuillez svp me le renvoyer'. A sidebar on the left contains various navigation links, and a vertical 'Assistance' button is on the right.

Vous devriez avoir reçu un e-mail d'activation à votre adresse e-mail fournie lors de la création de votre compte UNGM. Pour activer votre compte UNGM, veuillez cliquer sur le bouton « **Activer** ».

The screenshot shows an email titled 'UNGM Account Activation - Welcome to the UNGM'. The email content includes the UNGM logo and the heading 'UNGM Account Activation'. It instructs the user to 'To confirm your email address, just click the button below' and shows a blue 'Activate →' button. Below this, it says 'If clicking the button does not work, just copy and paste the URL below into your web browser' and provides the URL: <https://wwwfest3.ungm.org/Account/Account/Activate?c=54de99ef-8236-4298-af57-c105494eeeca7>. The email also states 'Your username is : diane.valentin2+after8@gmail.com' and 'Your UNGM number is available under your dashboard once you have activated your account'. The footer of the email reads 'Portail mondial pour les fournisseurs des organismes des Nations Unies © 2017'.

Si vous n'avez pas reçu l'e-mail d'activation, vous avez la possibilité de vous renvoyer cet e-mail. Vous pouvez cliquer sur le bouton « **Je n'ai pas reçu cet e-mail, veuillez svp me le renvoyer** » sur la page que vous voyez à l'écran.

UNITED NATIONS GLOBAL MARKETPLACE

Activation de votre compte UNGM

Veuillez svp [activer votre compte](#) UNGM afin d'accéder à toutes les fonctionnalités de l'UNGM

AVANCEMENT DE MON **INSCRIPTION SUR L'UNGM**

1. Compte créé
2. Compte activé
3. Formulaire d'inscription débuté
4. Formulaire d'inscription complété mais pas encore soumis
5. Formulaire d'inscription complété et soumis

Veuillez activer votre compte

Un lien d'activation a été envoyé à [redacted]. Veuillez cliquer sur ce lien pour activer votre compte.
Make sure to check your spam folder. The sender is no-reply@ungm.org

[Je souhaiterais modifier mon adresse e-mail](#) > [Je n'ai pas reçu cet e-mail, veuillez svp me le renvoyer](#)

Autrement, vous pouvez vous renvoyer cet e-mail depuis votre boîte de réception UNGM accessible depuis le symbole « **enveloppe** » qui se situe en haut à droite de votre page:

UNITED NATIONS GLOBAL MARKETPLACE

Boîte de réception

L'UNGM utilise la messagerie interne pour des raisons de sécurité. Ici, vous trouverez tous les messages liés à l'UNGM.

Messages reçus Messages envoyés

Reçu entre le [redacted] et le [redacted]

Expéditeur: [redacted]

Objet: [redacted]

Corps du message

Tout effacer Actualiser la page

Afficher 1 sur 1

Sujet	De	Pièces jointes	Date	Corps du message
UNGM Account Activation - Welcome to the UNGM	no-reply@ungm.org		07-nov-2018 15:05 (CET)	Les messages liés à l'activation du compte ne peuvent pas être affichés ici pour des raisons de sécurité.

Si vous n'avez pas reçu d'e-mail d'activation du fait que vous avez fourni une adresse e-mail incorrecte lors de la création de votre compte UNGM, vous avez la possibilité de modifier l'adresse e-mail fournie en cliquant sur le bouton « **Je souhaiterais modifier mon adresse e-mail** ».

UNITED NATIONS GLOBAL MARKETPLACE

Français (1) Rechercher

Activation de votre compte UNGM

Veillez svp [activer votre compte](#) UNGM afin d'accéder à toutes les fonctionnalités de l'UNGM

Home

A propos de l'UNGM

Processus d'inscription

Code de conduite

Termes & Conditions

Opportunités commerciales

Adjudications de contrat

Service d'alerte des appels d'offres (TAS)

Centre de connaissances

Codes UNSPSC

Besoin d'aide?

Communiqué de presse

Assistance

AVANCEMENT DE MON **INSCRIPTION SUR L'UNGM**

1 2 3 4 5

Compte créé

Compte activé

Formulaire d'inscription débuté

Formulaire d'inscription complété mais pas encore soumis

Formulaire d'inscription complété et soumis

Veillez activer votre compte

Un lien d'activation a été envoyé à [redacted]. Veuillez cliquer sur ce lien pour activer votre compte.
Make sure to check your spam folder. The sender is no-reply@ungm.org

Je souhaiterais modifier mon adresse e-mail

> Je n'ai pas reçu cet e-mail, veuillez svp me le renvoyer

Lorsque votre compte UNGM est activé, vous devriez être redirigé vers la page suivante. Veuillez cliquer sur le bouton « **Compléter le formulaire d'inscription** » afin d'accéder au formulaire d'inscription de l'UNGM. Vous pouvez également accéder à ce formulaire depuis le lien « **Inscription au niveau de base** » dans le menu de gauche :

UNITED NATIONS GLOBAL MARKETPLACE

Français (1) diene.valentin2-after@gmail.com Rechercher

Account activated

Home

A propos de l'UNGM

Processus d'inscription

Code de conduite

Termes & Conditions

Opportunités commerciales

Adjudications de contrat

Service d'alerte des appels d'offres (TAS)

Centre de connaissances

Codes UNSPSC

Besoin d'aide?

Communiqué de presse

Mon espace UNGM

Mon tableau de bord

Mes paramètres

Inscription au niveau de base

Mes documents

Mon abonnement TAS

Conseils

Assistance

AVANCEMENT DE MON **INSCRIPTION SUR L'UNGM**

1 2 3 4 5

Compte créé

Compte activé

Formulaire d'inscription débuté

Formulaire d'inscription complété mais pas encore soumis

Formulaire d'inscription complété et soumis

Votre compte UNGM a été activé avec succès!

> Compléter le formulaire d'inscription

ETAPE 3: COMPLETER VOTRE INSCRIPTION

Vous serez redirigé vers le formulaire d'inscription au niveau de base. Le processus d'inscription prend entre 5 et 8 minutes.

Afin de compléter votre inscription, veuillez svp fournir les informations requises dans le formulaire et cliquer sur le bouton « **Sauvegarder et continuer** » pour chacune des étapes de l'inscription. Après avoir cliqué sur le bouton « **Sauvegarder et continuer** », les informations fournies seront sauvegardées et vous serez automatiquement redirigé vers la section suivante du formulaire d'inscription.

L'astérisque (*) indique que les informations sont requises/obligatoires afin de compléter la section.

The screenshot shows the 'Formulaire d'inscription au niveau de base' on the UN Global Marketplace website. The interface includes a navigation menu on the left, a progress bar at the top indicating the current step (1. Général), and two main sections for data entry: 'Informations générales sur l'entreprise' and 'Coordonnées de l'entreprise'. The 'Général' step is highlighted in the progress bar. The 'Informations générales' section contains fields for: Nom de l'entreprise *, Nom commercial, Société mère, Type d'entreprise *, Numéro d'identification au registre du Commerce et des Sociétés * (with value 2131545), Pays/territoire * (with value Bénin), Année de création *, Nombre d'employés *, and Company Director's First Name * (with value Diane). The 'Coordonnées de l'entreprise' section contains fields for: Indicateur téléphonique du pays * (with value Nom du pays/territoire), Numéro de téléphone *, Indicateur téléphonique - télécopieur (with value Nom du pays/territoire), Numéro de télécopieur, and Site Internet. A 'Sauvegarder et continuer' button is visible on the right side of the form.

I. Général

A l'étape « **Général** », veuillez svp saisir les informations basiques requises concernant votre entreprise.

Il est crucial que vous fournissiez le nom de votre entreprise comme fourni dans l'extrait d'immatriculation de votre entreprise au Registre du commerce et des sociétés ou tout autre document officiel attestant l'existence juridique de votre entreprise.

Le numéro d'identification au Registre du Commerce et des sociétés/ numéro de licence est un numéro unique et officiel. Ce numéro est indispensable, obligatoire, et atteste de l'existence juridique d'une entreprise.

Une fois que vous avez complété cette étape, veuillez cliquer sur le bouton « **Sauvegarder et continuer** » en bas à droite de la page.

UNITED NATIONS GLOBAL MARKETPLACE

Français (1) Recherche

Formulaire d'inscription au niveau de base

1 Général 2 Adresse 3 Type d'inscription 4 Contacts 5 Codification 6 Déclaration 7 Etape suivante

Informations générales sur l'entreprise

Nom de l'entreprise * ✓

Nom commercial

Société mère ✓

Type d'entreprise * ✓

Numéro d'identification au registre du Commerce et des Sociétés *

Pays/territoire *

Année de création * ✓

Nombre d'employés * ✓

Company Director's First Name *

Company Director's Last Name *

Coordonnées de l'entreprise

Indicatif téléphonique du pays * ✓

Numéro de téléphone * ✓

Indicatif téléphonique - télécopieur

Numéro de télécopieur

Site Internet

Type de propriété de l'entreprise

Propriété de l'entreprise * Non applicable
 Entreprise privée
 Entreprise cotée en bourse
 Entreprise faisant partie d'un conglomérat

[Sauvegarder & Continuer >](#)

© 2018 - Portail mondial pour les fournisseurs des organismes des Nations Unies • [Termes et conditions](#)

2. Adresse

A l'étape « **Adresse** », veuillez saisir les informations concernant l'adresse de votre entreprise.

Une fois que vous avez complété cette étape, veuillez cliquer sur le bouton « **Sauvegarder et continuer** » en bas à droite de la page. Si vous souhaitez retourner à l'étape précédente pour modifier des informations, veuillez cliquer sur le bouton « **Retourner sur Général** ».

UNITED NATIONS GLOBAL MARKETPLACE

Français (1) Rechercher

Formulaire d'inscription au niveau de base

1 Général 2 **Adresse** 3 Type d'inscription 4 Contacts 5 Codification 6 Déclaration ✓ Etape suivante

Adresse de l'entreprise/ des bureaux

Numéro du bâtiment: ✓

Adresse 1 *: ✓

Adresse 2:

Adresse 3:

Ville *: ✓

Pays/territoire *: ✓

Code postal:

Adresse de la boîte postale (facultatif)

Numéro de la boîte postale:

Code postal de la boîte postale:

Ville de la boîte postale:

Pays/territoire:

< Retourner sur Général Sauvegarder & Continuer >

© 2018 - Portail mondial pour les fournisseurs des organismes des Nations Unies • [Termes et conditions](#)

3. Type d'inscription

A l'étape « **Type d'inscription** », vous devez sélectionner la zone géographique dans laquelle votre entreprise souhaite opérer. Si vous préférez mener des affaires dans votre pays uniquement, veuillez sélectionner « **National** ». Si vous préférez mener des affaires au niveau international, vous pouvez sélectionner « International ». Lorsque vous sélectionnez « **International** », tous les pays sont sélectionnés par défaut. Vous pouvez supprimer un ou plusieurs pays dans cette liste.

Une fois que vous avez complété cette étape, veuillez cliquer sur le bouton « **Sauvegarder et continuer** » en bas à droite de la page. Si vous souhaitez retourner à l'étape précédente pour modifier des informations, veuillez cliquer sur le bouton « **Retourner sur Adresse** ».

UNITED NATIONS GLOBAL MARKETPLACE

Formulaire d'inscription au niveau de base

1 Général 2 Adresse 3 **Type d'inscription** 4 Contacts 5 Codification 6 Déclaration 7 Etape suivante

Type d'inscription

Sélectionner « National » si vous préférez mener des affaires uniquement dans votre pays.
 Sélectionner « International » si vous préférez mener des affaires à la fois votre pays mais aussi à l'international. N'oubliez pas d'inclure votre propre pays dans la liste des pays/territoires de la section suivante.

National International

Liste des pays/territoires

Veillez lister les pays dans lesquels votre entreprise est en mesure de fournir des biens et/ou services auprès des organismes des Nations Unies.

Si aucun pays ou territoire n'est sélectionné, il sera considéré que votre entreprise peut et souhaite fournir ses produits et/ou services aussi bien au niveau national qu'au niveau international.

Pays/territoire Nom du pays/territoire

Tout sélectionner Tout effacer

< Retourner sur Adresse Sauvegarder & Continuer >

© 2018 - Portail mondial pour les fournisseurs des organismes des Nations Unies - Termes et conditions

4. Contacts

A l'étape « **Contacts** », veuillez svp fournir vos coordonnées.

UNITED NATIONS GLOBAL MARKETPLACE

Formulaire d'inscription au niveau de base

1 Général 2 Adresse 3 Type d'inscription 4 **Contacts** 5 Codification 6 Déclaration 7 Etape suivante

Mes coordonnées

Titre * ✓

Prénom *

Second prénom

Nom de famille *

Fonction/poste * ✓

Pays/territoire * ✓

Adresse e-mail

Indicatif téléphonique du pays * ✓

Numéro de téléphone * ✓

Extension

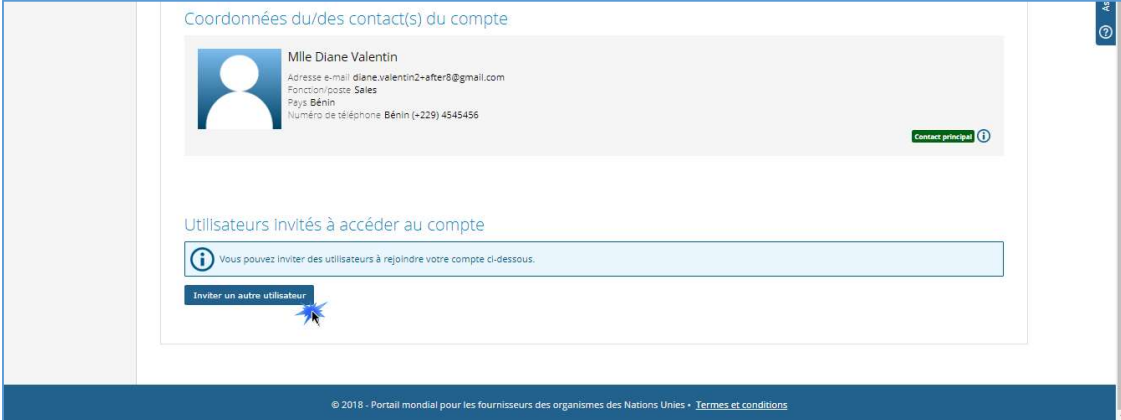
Indicatif du pays - numéro de téléphone portable

Numéro de téléphone portable

< Retourner sur Type d'inscription Sauvegarder & Continuer >

Une fois que vous avez complété cette étape, veuillez cliquer sur le bouton « **Sauvegarder et continuer** » en bas à droite de la page. Si vous souhaitez retourner à l'étape précédente pour modifier des informations, veuillez cliquer sur le bouton « **Retourner sur Type d'inscription** ».

Veuillez noter que vous pouvez inviter/ajouter des collègues au compte UNGM sous l'étape « **Contacts** ». Vos collègues recevront un lien pour accéder au compte et seront en mesure d'accéder au compte avec leur propre adresse e-mail et leur mot de passe. Afin d'inviter vos collègues au compte UNGM, veuillez cliquer sur le bouton « **Inviter un autre utilisateur** » en bas de la page « **Contacts** ».



The screenshot displays a web interface for managing contacts. At the top, it says "Coordonnées du/des contact(s) du compte". Below this, there is a profile card for "Mlle Diane Valentin" with a placeholder icon. Her details include: "Adresse e-mail: diane.valentin2-after@gmail.com", "Fonction/poste: Sales", "Pays: Bénin", and "Numéro de téléphone: Bénin (+229) 4545456". A green button labeled "Contact principal" is next to her name. Below the profile card, there is a section titled "Utilisateurs invités à accéder au compte" with an information icon and the text "Vous pouvez inviter des utilisateurs à rejoindre votre compte ci-dessous." At the bottom of this section is a blue button labeled "Inviter un autre utilisateur". The footer of the page contains the text "© 2018 - Portail mondial pour les fournisseurs des organismes des Nations Unies - Termes et conditions".

5. Codification

A l'étape « **Codification** », veuillez svp sélectionner des **codes qui correspondent aux biens et/ou les services que vous fournissez** et ce, selon la classification UNSPSC utilisée au sein des Nations Unies.

Afin d'identifier des codes UNSPSC qui correspondent à votre activité, vous pouvez **saisir un mot-clé** dans la barre de recherche. Vous pouvez également chercher des codes par catégories en cliquant sur les flèches pour dérouler les sous catégories. Afin de sélectionner un code, **veuillez cocher la case à gauche du code.**

Si vous ne trouvez pas de codes correspondant à votre activité, veuillez contacter UNGM à registry@ungm.org en fournissant une description de vos biens et/ou services.

UNITED NATIONS GLOBAL MARKETPLACE

Français (1) Rechercher

Formulaire d'inscription au niveau de base

1 Général 2 Adresse 3 Type d'inscription 4 Contacts 5 **Codification** 6 Déclaration 7 Etape suivante

L'UNGM utilise un système de codes (UNSPSC ®) pour la classification de biens et services. Les codes disponibles représentent la majorité des biens et/ou services achetés par les organismes des Nations Unies. Veuillez sélectionner les codes qui décrivent le mieux les biens et/ou services que votre société peut fournir. Une liste de vos codes sélectionnés sont présentés ci-dessous dans la colonne de gauche. Vous pouvez à tout moment changer vos codes.

Si vous ne pouvez pas trouver les codes de vos biens et/ou services, il est possible que les organismes des Nations Unies n'achètent normalement pas ces biens et/ou services. Dans ce cas, nous vous invitons à nous contacter en utilisant le bouton « Aide? » dans le coin à droite de cette page. Veuillez fournir des informations détaillées sur les biens et/ou services qu'il ne vous est pas possible de sélectionner lors de l'inscription.

Pour plus d'informations sur les codes UNSPSC en général et pour un aperçu de l'ensemble des codes, veuillez vous rendre sur www.unspsc.org

Veuillez sélectionner ci-dessous des codes UNSPSC

Saisissez un mot-clé: [Afficher les codes sélectionnés](#) [Supprimer les codes sélectionnés](#)

- 82121900 - Publication >
- 82121900 - Reliure >
- 82130000 - Services photographiques >
- 82140000 - Conception graphique >
- 82150000 - Artistes et métiers professionnels >
- 82160000 - Film and theater production support services >
- 83000000 - Services Publics et Services en rapport avec le Secteur Public >
- 84000000 - Services Financiers et d'Assurance >
- 85000000 - Services Médicaux >
- 86000000 - Services d'enseignement et de formation >
- 86100000 - Formation technique et professionnelle >
- 86101500 - Services de formation en agriculture >
- 86101501 - Agro industry vocational training
- 86101502 - Dairy industry vocational training
- 86101503 - Meat industry vocational training
- 86101504 - Agriculture vocational training services
- 86101505 - Rural youth or farmers vocational training services
- 86101506 - Forestry vocational training services
- 86101507 - Fishery vocational training services
- 86101508 - Services de formation technique et professionnelle en écologie
- 86101509 - Services de formation technique et professionnelle en ressources naturelles
- 86101600 - Services de formation technique et professionnelle à caractère scientifique >

[Retourner sur Contacts](#) [Sauvegarder & Continuer](#)

Assistance

Une fois que vous avez complété cette étape, veuillez cliquer sur le bouton « **Sauvegarder et continuer** » en bas à droite de la page. Si vous souhaitez retourner à l'étape précédente pour modifier des informations, veuillez cliquer sur le bouton « **Retourner sur Contacts** ».

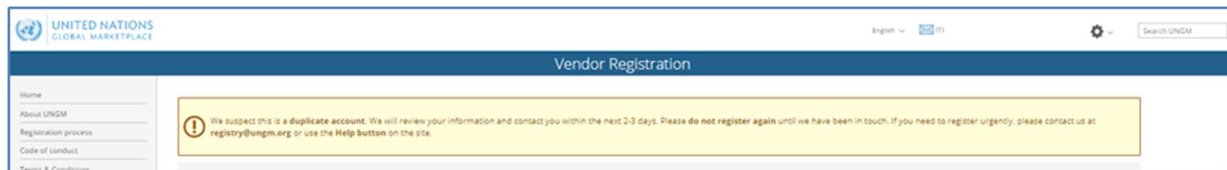
6. Déclaration

La **déclaration d'éligibilité** est une déclaration formelle et explicite de la part de votre entreprise. A l'étape « **déclaration** », veuillez lire les sept déclarations et sélectionner l'option la plus appropriée parmi les trois propositions en cochant la case correspondante.

Une fois que vous avez complété cette étape, veuillez cliquer sur le bouton « **Sauvegarder et continuer** » en bas à droite de la page. Si vous souhaitez retourner à l'étape précédente pour modifier des informations, veuillez cliquer sur le bouton « **Retourner sur Codification** ».

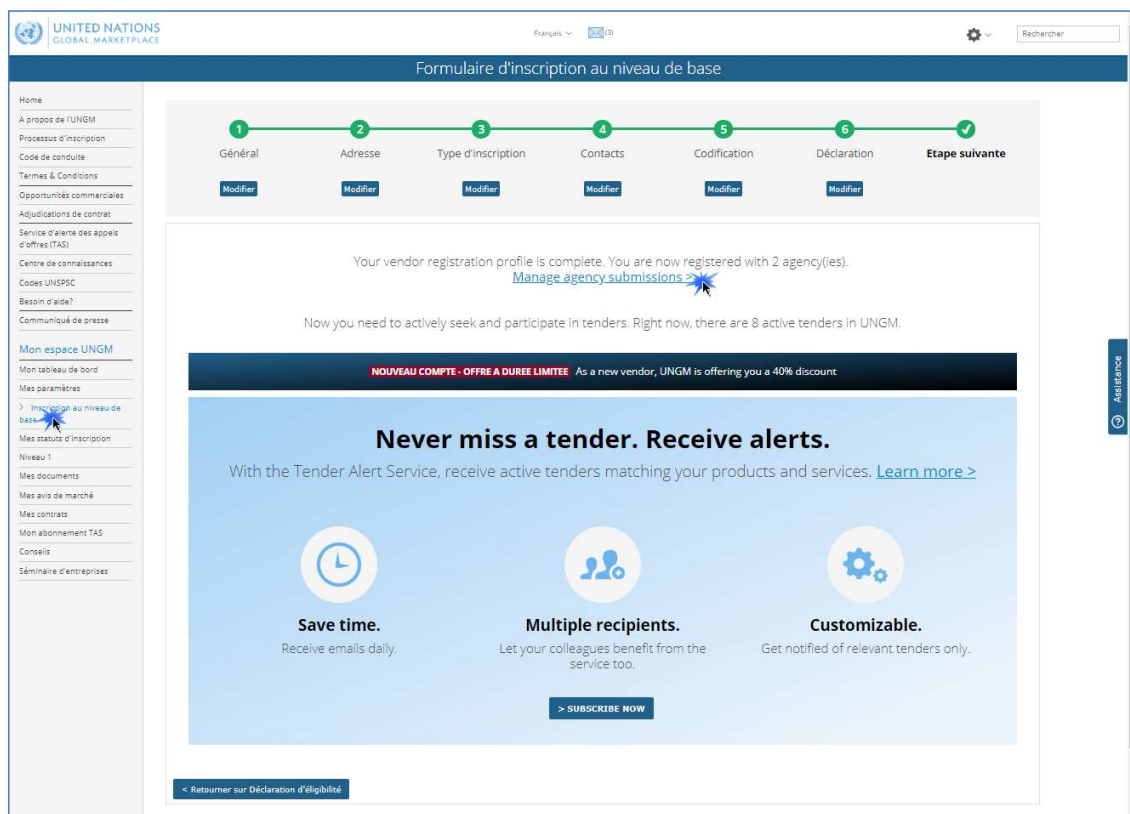
Une fois que vous avez cliqué sur le bouton « **sauvegarder et continuer** », vous aurez complété votre formulaire d'inscription avec succès. Vous serez redirigé vers la section « **Etape suivante** ». Cette section vous donne accès à vos statuts d'inscription avec les différents organismes de l'ONU et vous donne accès à certaines informations concernant le service d'alertes aux appels d'offres.

Si le message ci-dessous apparaît vous informant que votre compte UNGM semble être un compte doublon, veuillez svp nous contacter dès que possible.



ETAPE 4: GERER VOS STATUS D'INSCRIPTION AUPRES DES DIFFERENTS ORGANISMES DE L'ONU

Sous la section "**Etape suivante**", vous pourrez voir le nombre d'organisations des Nations Unies avec lesquelles votre profil d'entreprise est enregistré. Pour en savoir plus sur l'inscription de votre entreprise auprès des organismes des Nations Unies, cliquez sur le lien ci-dessous ou bien sur le lien « **Mes statuts d'inscription** » dans le menu de gauche.



Vous serez redirigé vers la page "**Mes statuts d'inscription**" où vous pourrez vérifier votre statut d'inscription auprès des différents organismes de l'ONU.

En fonction du pays dans lequel votre entreprise est basée et/ou le type de produits et services que votre entreprise peut fournir, le nombre d'organismes de l'ONU auprès desquelles vous pouvez soumettre votre formulaire d'inscription peut varier. Le système est intuitif et le profil de votre entreprise sera automatiquement mis en correspondance avec les organismes de l'ONU concernés.

Si vous placez le curseur de votre souris sur le symbole d'information à côté du statut d'inscription pour un organisme donné, vous trouverez la description du statut d'inscription se rapportant à cet organisme.

PAM Programme alimentaire mondial	Soumis ⓘ	Cet organisme n'utilise pas ce niveau d'inscription	Cet organisme n'utilise pas ce niveau d'inscription	Retirer ma soumission
OMS Organisation mondiale de la Santé	Soumis ⓘ	Compléter le niveau 1 >	Ce niveau d'inscription sera disponible lorsque vous aurez complété le niveau inférieur	Retirer ma soumission
OMPI Organisation mondiale de la propriété intellectuelle	Soumis ⓘ	Cet organisme n'utilise pas ce niveau d'inscription	Cet organisme n'utilise pas ce niveau d'inscription	Retirer ma soumission
OMM Organisation météorologique mondiale	Soumis ⓘ	Cet organisme n'utilise pas ce niveau d'inscription	Cet organisme n'utilise pas ce niveau d'inscription	Retirer ma soumission
OMC Organisation mondiale du commerce	Soumis ⓘ	Cet organisme n'utilise pas ce niveau d'inscription	Cet organisme n'utilise pas ce niveau d'inscription	Retirer ma soumission

Vous pouvez toujours retirer votre inscription auprès des différents organismes de l'ONU si vous n'êtes pas intéressé de mener des affaires avec certains d'entre eux. Pour ce faire, cliquez sur le bouton "**Retirer ma soumission ***" à droite de la page.

Organisme de l'ONU	Niveau de base	Niveau 1	Niveau 2	
BAsD Banque asiatique de développement	Soumis ⓘ	Cet organisme n'utilise pas ce niveau d'inscription	Cet organisme n'utilise pas ce niveau d'inscription	Retirer ma soumission
BAFD Groupe de la Banque africaine de développement	Soumis ⓘ	Cet organisme n'utilise pas ce niveau d'inscription	Cet organisme n'utilise pas ce niveau d'inscription	Retirer ma soumission
OTICE Commission préparatoire de l'Organisation du Traité d'interdiction complète des essais nucléaires	Soumis ⓘ	Cet organisme n'utilise pas ce niveau d'inscription	Cet organisme n'utilise pas ce niveau d'inscription	Retirer ma soumission
FAO Organisation des Nations Unies pour l'alimentation et l'agriculture	Enregistré ⓘ	Cet organisme n'utilise pas ce niveau d'inscription	Cet organisme n'utilise pas ce niveau d'inscription	Retirer ma soumission
AIEA Agence internationale de l'énergie atomique	Soumis ⓘ	Cet organisme n'utilise pas ce niveau d'inscription	Cet organisme n'utilise pas ce niveau d'inscription	Retirer ma soumission
FIDA Fonds international de développement agricole	Soumis ⓘ	Compléter le niveau 1 >	Ce niveau d'inscription sera disponible lorsque vous aurez complété le niveau inférieur	Retirer ma soumission


* A cette étape "**Retirer ma soumission**" signifie retirer votre inscription et non pas retirer une soumission à un appel à concurrence.

Certains organismes de l'ONU utilisent des niveaux d'inscription supplémentaires. Si un organisme spécifique utilise une inscription aux niveaux 1 et/ou 2, vous pourrez accéder au formulaire d'inscription correspondant à ce niveau à partir de la page « **Mes statuts d'inscription** ».

Organisme de l'ONU	Niveau de base	Niveau 1	Niveau 2	
BAsD Banque asiatique de développement	Soumis ⓘ	Cet organisme n'utilise pas ce niveau d'inscription	Cet organisme n'utilise pas ce niveau d'inscription	Retirer ma soumission
BAFD Groupe de la Banque africaine de développement	Soumis ⓘ	Cet organisme n'utilise pas ce niveau d'inscription	Cet organisme n'utilise pas ce niveau d'inscription	Retirer ma soumission
OTICE Commission préparatoire de l'Organisation du Traité d'interdiction complète des essais nucléaires	Soumis ⓘ	Cet organisme n'utilise pas ce niveau d'inscription	Cet organisme n'utilise pas ce niveau d'inscription	Retirer ma soumission
FAO Organisation des Nations Unies pour l'alimentation et l'agriculture	Enregistré ⓘ	Cet organisme n'utilise pas ce niveau d'inscription	Cet organisme n'utilise pas ce niveau d'inscription	Retirer ma soumission
AIEA Agence internationale de l'énergie atomique	Soumis ⓘ	Cet organisme n'utilise pas ce niveau d'inscription	Cet organisme n'utilise pas ce niveau d'inscription	Retirer ma soumission
FIDA Fonds international de développement agricole	Soumis ⓘ	Compléter le niveau 1 >	Ce niveau d'inscription sera disponible lorsque vous aurez complété le niveau inférieur	Retirer ma soumission

N'oubliez pas de soumettre votre formulaire d'inscription complété auprès des organismes de l'ONU qui ont été mis en correspondance avec le profil de votre entreprise en cliquant sur le bouton "**Resoumettre**".

INSCRIPTIONS RETIRÉES			
Organisme de l'ONU	Niveau de base	Niveau 1	Niveau 2
OMPI Organisation mondiale de la propriété intellectuelle	Retiré ⓘ	Cet organisme n'utilise pas ce niveau d'inscription	Cet organisme n'utilise pas ce niveau d'inscription

[Resoumettre](#) 

ETAPE 5: VERIFIER LE STATUT DE VOTRE INSCRIPTION AUPRES DE L'OMPI

Afin de vérifier le statut de votre inscription auprès de l'OMPI, veuillez cliquer sur le bouton « **Accéder aux statuts de mon inscription** » depuis la section « **Etape suivante** » ou bien sur « **Mon tableau de bord** » dans le menu de gauche.

Afin de pouvoir accéder à l'ensemble des détails des avis de l'OMPI et soumettre une réponse à un avis sur le système, vous devez avoir obtenu le statut « **Enregistré** » au niveau de base. L'inscription au niveau de base est suffisante pour accéder aux détails des avis de marché de l'OMPI.

Si l'OMPI n'apparaît pas dans votre liste d'organismes des Nations Unies, veuillez vérifier que vous avez complété votre formulaire d'inscription.

Si vous avez besoin d'assistance pour compléter votre inscription, n'hésitez pas à contacter le service d'assistance de l'UNGM à l'adresse e-mail registry@ungm.org ou en cliquant sur l'onglet « **Aide** » à droite de l'écran.

PAM Programme alimentaire mondial	Enregistré ⓘ	Cet organisme n'utilise pas ce niveau d'inscription	Cet organisme n'utilise pas ce niveau d'inscription	Retirer ma soumission
OMS Organisation mondiale de la Santé	Enregistré ⓘ	Compléter le niveau 1 >	Ce niveau d'inscription sera disponible lorsque vous aurez complété le niveau inférieur.	Retirer ma soumission
OMPI Organisation mondiale de la propriété intellectuelle	Enregistré ⓘ	Cet organisme n'utilise pas ce niveau d'inscription	Cet organisme n'utilise pas ce niveau d'inscription	Retirer ma soumission
OMM Organisation météorologique mondiale	Enregistré ⓘ	Cet organisme n'utilise pas ce niveau d'inscription	Cet organisme n'utilise pas ce niveau d'inscription	Retirer ma soumission
OMC Organisation mondiale du commerce	Enregistré ⓘ	Cet organisme n'utilise pas ce niveau d'inscription	Cet organisme n'utilise pas ce niveau d'inscription	Retirer ma soumission

[Assistance](#) ⓘ

ETAPE 6: IDENTIFIER VOTRE NUMERO UNGM

Votre numéro UNGM est un numéro à 6 chiffres qui permet au personnel de l'ONU d'identifier le compte/profil de votre entreprise sur l'UNGM. Il vous sera sûrement demandé de fournir votre numéro UNGM lors de participation à des avis de marché.

Vous pouvez identifier votre numéro UNGM depuis le « **Tableau de bord** » une fois que vous êtes connecté à votre compte UNGM.

The screenshot displays the UNGM dashboard for a user named Diane Valentin. The user's profile information is circled in red, showing the UNGM number 520239, the last connection date (07-nov-2018 15:08:55), the email address (diane.valentin2-after@gmail.com), and the language preference (fr). The dashboard also features a progress bar for the registration process, which is currently at step 5 (Formulaire d'inscription complété et soumis). Additionally, there is a section for market notices, indicating that 22 notices are currently active. The dashboard includes a sidebar with navigation options, a top navigation bar with the UNGM logo and language settings, and a bottom right corner with an assistance button.

MON COMPTE UNGM

Diane Valentin
Mon numéro UNGM: 520239
Ma dernière connexion: 07-nov-2018 15:08:55
Mon identifiant: diane.valentin2-after@gmail.com
Ma préférence de langue: fr

BESOIN D'AIDE?

Rechercher sur l'UNGM

FAQs Vidéos Guides d'utilisateurs

AVANCEMENT DE MON INSCRIPTION SUR L'UNGM

- 1 Compte créé
- 2 Compte activé
- 3 Formulaire d'inscription débuté
- 4 Formulaire d'inscription complété mais pas encore soumis
- 5 Formulaire d'inscription complété et soumis

Actuellement

22

avis de marché sont actifs sur l'UNGM

ACCÉDER AUX AVIS DE MARCHÉ

Prêt(e) à mener des affaires?

Votre inscription sur l'UNGM constitue une première étape. Maintenant, il vous faut chercher et participer activement aux avis de marché. Pour accéder aux avis de marché, veuillez cliquer [ici](#).

Avec le service d'alertes des appels d'offres, vous recevrez par e-mail de nouvelles opportunités commerciales correspondant à vos biens et services: [En savoir plus](#)

[Je souhaite m'abonner](#)

MES STATUTS D'INSCRIPTION

Organisme des Nations Unies	Niveau de base	Niveau 1	Niveau 2
OMS	Enregistré 07-nov-2018		
ITC	Enregistré 07-nov-2018		
FNUAP	Enregistré 07-nov-2018		

SERVICE D'ALERTE AUX APPELS D'OFFRES

Le **service d'alertes aux appels d'offres** est un service optionnel destiné aux fournisseurs qui souhaitent être informés des avis d'appel d'offres pertinents pour leur activité et ce, grâce à un service d'alertes électroniques.

Ce service est fourni moyennant 250 USD par an.


The screenshot shows the UNGM Global Marketplace website interface for the Tender Alert Service (TAS). The page title is "Service d'alertes des appels d'offres". The main heading is "SERVICE D'ALERTE DES APPELS D'OFFRES (TAS) - Connecte les fournisseurs aux avis de marché". Below this, it states "Recevez par e-mail de nouvelles opportunités commerciales correspondant à vos biens et services." There are two buttons: "> M'ABONNER MAINTENANT" and "> Voir le service d'alertes des appels d'offres en action". A link "Non? Peut-être? Plus tard? Dites-nous!" is also present. The page is divided into three sections: "Qu'est-ce que le service d'alertes des appels d'offres?", "Coût et modes de paiement", and "Comment m'abonner?". A dark blue box contains the text: "Qu'est-ce que ce service? Ce service vous permet de recevoir des alertes électroniques des dernières opportunités commerciales publiées sur l'UNGM susceptibles de vous intéresser. Commencez à recevoir des opportunités commerciales **dés aujourd'hui**. Cinq avantages: Ne ratez plus aucune opportunité commerciale/ opportunité commerciale actualisée publiée sur l'UNGM. Recevez des alertes pertinentes pour votre activité. Economisez du temps, de l'argent et des efforts pour la recherche d'opportunités commerciales. Participez à certains marchés à partir de l'email d'alertes. Suivez les tendances en matière d'achats vis à vis des biens et services qui vous intéressent." The left sidebar contains navigation links such as "Home", "A propos de l'UNGM", "Processus d'inscription", "Code de conduite", "Termes & Conditions", "Opportunités commerciales", "Adjudications de contrat", "Service d'alerte des appels d'offres (TAS)", "Centre de connaissances", "Codes UNSPC", "Besoin d'aide?", "Communiqué de presse", "Mon espace UNGM", "Mon tableau de bord", "Mes paramètres", "Inscription au niveau de base", "Mes statuts d'inscription", "Niveau 1", "Mes documents", "Mes avis de marché", "Mes contrats", "Mon abonnement TAS", "Conseils", and "Séminaire d'entreprises". The top right corner shows "Français" and a search bar.


ASSISTANCE

Si vous avez besoin d'aide à n'importe quelle étape du processus d'inscription sur l'UNGM, vous pouvez contacter l'UNGM en utilisant l'option « **Assistance** » à gauche de votre écran sur le site www.ungm.org. Nous essayons de répondre à votre demande sous 48 heures.

Veuillez svp catégoriser votre requête afin que nous puissions la traiter plus efficacement.


Assistance

 Afin d'accéder aux vidéos et guides, veuillez cliquer [ici](#).

 Vous avez une question? N'hésitez pas à consulter nos réponses aux questions fréquentes [ici](#).

Contactez-nous

Sujet de votre requête

Comment qualifiez-vous votre expérience avec l'utilisation de l'UNGM? 

Votre message

Ajouter automatiquement une capture d'écran

Mettre des catégories en relief Cacher des catégories

[▶ Vos informations sont incluses](#)

Si vous avez besoin d'une aide urgente, n'hésitez pas à contacter UNGM à l'adresse e-mail registry@ungm.org.